

Madame, Monsieur,

Les chorales des collèges Jules Ferry et Jean Maumus de Briey, du collège Gabriel Pierné de Sainte Marie aux Chênes et du lycée Louis Bertrand de Briey se produiront le **vendredi 9 juin à 20h à l'espace Saint Pierremont de Mancieulles**.

Les choristes se rendront en bus à l'espace Saint Pierremont le vendredi 9 juin à 13h afin de répéter toute l'après-midi avec les musiciens. Le repas sera pris sur place (casse-croûte tiré du sac).  
Les choristes repartiront avec leurs parents à l'issue du spectacle (vers 22h).

Il faudrait donc prévoir un sac avec la tenue du concert, un casse-croûte et une bouteille d'eau.

**Tenue** : pantalon foncé (noir si possible) et t-shirt de couleur uni. Merci d'éviter les chaussures à talon sur scène (d'autant qu'elle est légèrement en pente).



Concernant la billetterie : **aucun billet** ne sera délivré le soir du concert.

Par ailleurs, afin d'aider les enseignants des trois établissements à organiser le concert, la présence de certains parents serait la bienvenue :

- l'après-midi du 9 juin pendant la répétition générale (à partir de 13h)
- le soir du 9 juin à l'entrée du concert (vers 19h30)
- le soir du 9 juin pour une vente de boissons à l'entracte (vers 21h)
- le soir du 9 juin, après le concert, pour aider à remettre la salle en état (vers 22h)

Le concert sera filmé afin de faire un DVD de la soirée. Selon les dispositions légales en vigueur, votre enfant ne pourrait pas se produire sur scène ce jour-là sans votre autorisation écrite. Merci donc de me signaler en amont du concert toute désapprobation de votre part.

M.Lelièvre

### Autorisation

Je soussigné, ....., responsable légal de l'élève  
..... de la classe de ..... autorise mon fils / ma  
fille à participer à la répétition générale de la chorale et au concert le vendredi 9 juin 2017 à partir de 13h.  
J'autorise également mon fils / ma fille à être filmé pendant le concert.

Je peux aider les enseignants (case(s) à cocher) :

- l'après-midi du 9 juin pendant la répétition générale (à partir de 13h)
- le soir du 9 juin à l'entrée du concert (vers 19h30)
- le soir du 9 juin pour une vente de boissons à l'entracte (vers 21h)
- le soir du 9 juin, après le concert, pour aider à remettre la salle en état (vers 22h)

Numéro de téléphone des parents souhaitant nous aider : .....

Fait à ....., le .....

Lu et approuvé,

Signature,